

Checklist para priorizar automações

Identifique processos com retorno mensurável sem automatizar desorganização.

1. Processo atual

Antes de automatizar, elimine etapas desnecessárias.

☐	O processo possui início, fim e responsável claros.
☐	As regras principais são estáveis e conhecidas.
☐	O volume mensal e o tempo por execução foram medidos.
☐	Erros, atrasos e retrabalho foram quantificados.

2. Dados e integrações

Dados ruins reduzem o benefício da automação.

☐	As fontes de dados foram identificadas.
☐	Duplicidades e campos obrigatórios estão mapeados.
☐	Sistemas envolvidos possuem API ou forma segura de integração.
☐	Falhas, reprocessamento e auditoria foram considerados.

3. Retorno e adoção

Uma automação precisa melhorar um resultado do negócio.

☐	Existe uma meta de tempo, custo, qualidade ou capacidade.
☐	A equipe participará da validação.
☐	Há um plano de treinamento e acompanhamento.
☐	O processo automatizado terá um responsável.

Matriz de avaliação

Marque 0 quando o critério não se aplica e 3 quando representa um problema crítico e frequente.

Critério	Nota 0 a 3	Observações
Horas mensais consumidas		
Custo de erros		
Volume repetitivo		
Clareza das regras		
Qualidade dos dados		
Impacto no cliente		

Como interpretar

Priorize processos com alta repetição, regras claras e impacto mensurável. Se a nota for alta apenas em impacto, mas baixa em clareza, redesenhe o processo antes de automatizar.

Próximo passo

Use as respostas para preparar um diagnóstico objetivo. Se quiser comparar alternativas, envie uma foto deste checklist para a A2CR pelo WhatsApp +55 21 96683-2161.